

Компонент ОПОП

40.04.01 Юриспруденция

Юридическая деятельность в органах государственной и
муниципальной власти

наименование ОПОП

M2.B.01(П)

шифр практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип
практики

Производственная практика, научно-исследовательская работа

Разработчик (и):

Лобченко Л.Н

ФИО

доцент

должность

кандидат исторических наук,

доцент

ученая степень, звание

Утверждено на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

наименование кафедры

Протокол № 6 от 06.02.2024 г.

заведующий кафедрой



Лобченко Л.Н.

Мурманск
2024

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИД-1ук-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2ук-1 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИД-3ук-1 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников ИД-4 ук-1 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов ИД-5ук-1 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	<p>- содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции РФ; источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; содержание основных положений действующего конституционного законодательства и процессуальных форм его реализации; ключевые методы и исследовательские техники юридической науки; содержание основных теоретических концепций развития конституционного права; положений действующего конституционного законодательства;</p>	<p>- выявлять проблемы правового регулирования конституционных правоотношений; применять полученные знания, теоретические положения к конкретным жизненным обстоятельствам, имеющим правовое значение; использовать полученные знания для понимания закономерностей развития правовой науки; дискутировать, грамотно и логично выражать свои мысли, аргументировать выводы, обосновывать свои аргументы и правильно толковать Конституцию РФ и федеральные законы; применять полученные в результате освоения дисциплины теоретические знания в практической или научной деятельности;</p>	<p>- методикой самостоятельного изучения и анализа юридического познания; навыками правового анализа и сопоставления юридических фактов; способностью квалифицированно проводить научные исследования в области конституционного права; способностью разрабатывать нормативные правовые акты; навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения;</p>

<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИД-1ук-2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2ук-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-3ук-2 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их изменчивости ИД-4ук-2 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p>	<p>этапы и методы нормотворческой деятельности; формы и методы работы над проектами в сфере нормотворчества; процессы прохождения документов на каждом из этапов нормотворческого процесса; нормотворческий процесс в различных органах государственной власти;</p>	<p>разрабатывать концепцию проекта правового акта; планировать свою работу в сфере нормотворчества; разрабатывать план реализации проекта в сфере нормотворчества; навыками планирования;</p>	<p>навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения; методами разработки концепции проектов правовых актов; инструментами планирования;</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1ук-3 Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИД-2ук-3 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов ИД-3ук-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИД-4ук-3 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям ИД-5ук-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам</p>	<p>особенности разработки стратегии сотрудничества; особенности планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; особенности разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; особенности организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; особенности планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды;</p>	<p>применять знания о разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организовывать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с</p>	<p>навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;</p>

	команды		привлечением оппонентов разработанным идеям; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1ук-6 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста ИД-2ук-6 Оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей ИД-3ук-6 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	особенностей правового обеспечения административной реформы, реформы государственной и муниципальной службы; основы организации системы государственной службы в Российской Федерации; законодательные основы народовластия в РФ;	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; обоснованно применять меры ответственности (административной и дисциплинарной) по отношению к государственным служащим, применять данные анализа на практике; сформировать четкое представление о системе правового и нормативного обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации)	основными понятиями в сфере правосознания, правовой культуры; навыками приема юридически значимых решений и совершения юридических действий, отвечающих всем требованиям действующего законодательства в сфере прохождения государственной службы; методами и способами повышения мотивации и само мотивации в профессиональной деятельности; определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций в современном обществе;
ПК-1 Способен выявлять признаки и риски нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации	ИД-1пк-1 Осуществляет квалифицированное толкование нормативных правовых актов, критически оценивает законодательные новеллы ИД-2пк-1 Применяет теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагает содержание основных научных проблем	особенности толкования нормативных правовых актов; особенности применения теоретических знаний к решению конкретных правоприменительных задач; спорные проблемы российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике;	критически оценивать законодательные новеллы; применять теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагать содержание основных научных проблем; применять теоретические знания по	навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов, критической оценки законодательных новелл; навыками решения конкретных правоприменительных задач; навыками аргументированного изложения содержания основных научных проблем навыками решения конкретных правоприменительных задач по спорным проблемам

	ИД-3пк-1 Теоретически аргументирует и формулирует собственное мнение по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике		спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике;	российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике;
ПК-2 Способен осуществлять и вести правовой мониторинг для выявления проблем в юридическом сопровождении социально-политического и экономического развития общества	ИД-1пк-2 Дает квалифицированные юридические толкования нормативно-правовых актов в сферах юридической деятельности ИД-2пк-2 Участвует в нормотворческом процессе с целью решения актуальных проблем права в социальных, экономических и политических сферах ИД-3пк-2 Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	содержание основных действующих нормативных правовых актов в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; принципы и процедуру издания индивидуальных правовых актов и решений; технико-юридические приемы юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;	проводить научные исследования в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; толковать различные правовые акты, вырабатывать решения в строгом соответствии с нормами права; проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов;	законодательных основ регулирования государственной и муниципальной службы; способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками анализа проектов нормативных правовых актов; навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в публично-правовой сфере;
ПК-3 Способен использовать вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и контролю в соответствии с деятельностью организации требованиям действующего законодательства Российской	ИД-1пк-3 Применяет нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере ИД-2пк-3 Дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности ИД-3пк-3 Содействует пресечению коррупционного поведения, осуществляет предупреждение правонарушений, выявляет и устраняет причины и условия, способствующие их	нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; особенности предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; особенности пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению;	применять нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; содействовать пресечению коррупционного поведения, осуществлять предупреждение	навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; навыками предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; навыками пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению;

Федерации	совершению		правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
<p>ПК-5 Способен квалифицированно проводить научное исследование в области права</p>	<p>ИД-1пк-5 Участвует в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; вести научную дискуссию, обобщать и анализировать материалы правоприменительной практики, статистические и иные эмпирические данные ИД-2пк-5 Прогнозирует изменения объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований ИД-3пк-5 Проводит научные исследования по правовым проблемам публичного и частного права</p>	<p>методологию фундаментальных и прикладных научных исследований; основные методы и способы проектирования и осуществления комплексных исследований при решении профессиональных задач; основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p>	<p>изучать развитие законодательства, регламентирующего формы взаимодействия государства и гражданского общества и практики его применения; осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и юридических документов; осуществлять поиск, толкование судебной практики, проведение научных исследований по проблемам частного права.</p>	<p>навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов в целях юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, прежде всего, с точки зрения обеспечения соответствия действий и решений органов публичной власти Конституции и законодательству, а также - соблюдения основных прав и свобод человека и гражданина; навыками подготовки заключений по проектам распорядительных актов и иных правовых актов, регламентирующих вопросы становления и развития основных форм (институтов) взаимодействия государства и гражданского общества на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и публичным интересам; навыками внедрения инновационных подходов в правовом обеспечении организации управленческой деятельности органов исполнительной власти, способах обеспечения их организационных взаимосвязей с институтами гражданского общества .</p>

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения

Производственная практика, научно-исследовательская работа

(указать тип)

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
<p>Этап 1: Организационный</p> <p>1. 1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики.</p> <p>2. Ознакомление с требованиями трудовой дисциплины во время прохождения практики.</p> <p>3. Инструктаж по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении «МАУ»).</p> <p>4.Разработка индивидуального задания магистранта, консультация с научным руководителем, ознакомление с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской работы, основными методами научно-исследовательской работы, оформлению документации.</p>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	<p>- тестовые задания по вводному инструктажу</p>	
<p>Этап 2: Основной</p> <p>1. Составление библиографического списка по теме научного исследования с целью обоснованного выбора теоретической модели предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования.</p> <p>2. Разработка плана проведения исследовательских мероприятий.</p> <p>3. Постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез.</p> <p>4. Организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их количественный и качественный анализ:</p> <p>4.1. Исследование степени разработанности проблематики научного исследования, обобщение и изложение теории вопроса и методологии исследования предметной области.</p> <p>4.2. Качественный и количественный анализ данных.</p> <p>4.3. Научная интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении.</p> <p>4.4. Апробация результатов НИР (магистерского исследования) участием в научном мероприятии (выступление с докладом на научном мероприятии).</p> <p>5. Апробация результатов НИР (магистерского исследования) подготовкой текста, сдачей его для опубликования и опубликованием научной статьи, тезисов доклада, научного сообщения и пр.</p>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	<p>- оценка выполнения индивидуального задания на практику; -предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации</p>	<p>Отчет по практике результаты текущего контроля</p>
<p>Этап 3: Заключительный</p> <p>1. Формирование отчетной документации по практике.</p> <p>2. Презентация.</p> <p>3. Итоговая конференция по защите отчета по практике - защита отчета по практике.</p> <p>4. Получение характеристики от руководителя практики от организации.</p> <p>5.Промежуточная аттестация.</p>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	<p>- вопросы к защите отчета по практике</p>	

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1 Критерии оценки тестирования обучающихся

Оценка выполнения теста	Критерии оценки
<i>Зачтено</i>	61-100 % правильных ответов
<i>Не зачтено</i>	менее 61 % правильных ответов

3.2. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены в полном объеме и без ошибок; план прохождения практики выполнен в полном объеме и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны правильно, логично и аргументировано; характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента, руководитель отдельно отмечает отличный уровень прохождения практики; отчет о прохождении производственной практики составлен качественно, подробно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно и качественно оформленные приложения; в ходе защиты выявлены системные знания профессиональной литературы, рекомендуемой в качестве дополнительной, позволяющей максимально глубоко объяснить основания для защиты нарушенного права. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Хорошо</i>	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены полностью, но могут быть допущены отдельные неточности; план прохождения практики выполнен полностью и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны в целом правильно, но могут быть допущены отдельные неточности; характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента; отчет о прохождении производственной практики составлен достаточно качественно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно подготовленные приложения; в ходе защиты выявлены достаточные системные знания и умения, связанные с пониманием законодательства, а также практики его применения. Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Удовлетворительно</i>	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены не в полном объеме, допущены отдельные неточности; план прохождения практики выполнен полностью и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, студент не аргументировал ответ; характеристика руководителя практики от судебного органа содержит положительные или нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, но не содержит негативные замечания о работе студента; отчет о прохождении производственной практики составлен поверхностно, не учтены требования программы; не содержит приложений или они составлены не самостоятельно студентом; студент не выполнил требования программы, план прохождения практики. наличие достаточных теоретических знаний и практических навыков, понимания

	правовых вопросов на проблемном уровне, но отдельные неточности при анализе действующего законодательства и затруднения в практическом его применении. Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
Неудовлетворительно/	Задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры не выполнены или при их выполнении допущены грубые ошибки; план прохождения практики не выполнен полностью и своевременно либо производственная практика не пройдена студентом; ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, с грубыми ошибками; характеристика руководителя практики от практического органа содержит нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, а также негативные замечания о работе студента; Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.3 Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

1. Изучить структуру [наименование профильной организации, где проходит практика] (органы управления и контроля, структурные подразделения, их состав, компетенции и функции и др.), а также локальные нормативные акты организации (устав и др.). Полно и достоверно описать в отчёте структуру и функции данной организации.
2. Изучить систему организации договорной и другой юридической работы в [наименование профильной организации, где проходит практика] (виды и типы договоров, их специфика), а также судебной работы в организации (при возможности посетить судебные заседания), ведение делопроизводства в данной организации.
3. Подготовить обзоры судебных споров, судебные заседания по которым были посещены в период практики. Представить образцы договоров и других документов, с которыми обучающийся работал на практике.

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно/	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

- Раскройте цели и задачи производственной практики (научно-исследовательской работы).
- Проанализируйте содержание нормативных правовых актов, используемых при написании магистерской диссертации.
- Какие локальные документы были изучены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?
- Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)?
- Какие задания были выполнены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?

- Особенности подготовительного этапа производственной практики (научно-исследовательской работы)?
- Из каких видов деятельности состоит основной этап производственной практики (научноисследовательской работы)?
- Научная статья: понятие и признаки.
- Раскройте структуру научной статьи.
- Перечислите основные проблемы, возникающие при подготовке научной статьи по теме магистерской диссертации.
- Какие задания были выполнены студентом за время прохождения производственной практики, какие результаты получены?
- Какие навыки научной работы для дальнейшей профессиональной деятельности приобрел в период прохождения практики?
- Какие материалы были собраны для выпускной квалификационной работы в период практики?
- Какие недостатки в правовой работе организации (юридического отдела) были обнаружены в ходе практики?
- Какие предложения по улучшению правовой работы организации (юридического отдела) студент мог бы внести руководству?
- Обоснуйте актуальность выбранной предметной области исследования.
- На какую информационную базу опиралось Ваше исследование?
- Какова цель и задачи исследования?
- Назовите методы исследования.
- Какая общенаучная и специальная литература изучена?
- Какие информационные источники использованы обучающимся?
- Систематизирована ли собранная научная информация?
- Выполнена ли обучающимся критическая оценка имеющихся данных?
- Насколько обоснована выбранная методика исследования?
- Выполнена ли статистическая обработка результатов?
- Анализировалась ли достоверность полученных результатов?
- Какие принципиально важные результаты получены?
- Какие выводы Вы сделали по результатам исследования?

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Оценка	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.
<i>Хорошо</i>	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
<i>Удовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн)
<i>Неудовлетворительно/</i>	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Работа не закончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. Отчет по практике не предоставлен.